



Die Informations- und Kommunikationsapp für unsere Schule

Sdui

Liebe Schülerinnen und Schüler, liebe Eltern und Sorgeberechtigte,

mit der App *Sdui*, dem „*student user interface*“, können Schüler:innen, Lehrkräfte und Eltern sicher, gemäß DSGVO, digital kommunizieren. Auch der aktuelle Stunden- und Vertretungsplan ist dabei für Schüler:innen und Sie als Eltern einfach einsehbar und Krankmeldungen, Lesebestätigungen und Umfragen können per *Sdui* durchgeführt werden.

Mit der Einführung von *Sdui* werden **Informationen der Schule direkt und sehr zeitnah weitergegeben**. Keine Elternbriefe oder -informationen gehen mehr verloren und können direkt in der App in andere Sprachen übersetzt werden (ebenso die Menübezeichnungen). Darüber hinaus werden in hohem Maß Kopien gespart und damit die Umwelt geschont – ein Aspekt, der für uns als mitarbeitende UNESCO-Projektschule ebenso ins Gewicht fällt.

Die App *Sdui* gibt es **kostenlos** sowohl für **Android- als auch iOS-Geräte** und sie kann auch auf jedem PC ohne Installation über die Webseite app.sdui.de genutzt werden. Jede Schülerin/ jeder Schüler sowie bei Minderjährigen mindestens ein Elternteil müssen sich in *Sdui* registrieren um Elternbriefe und Informationen der Schulgemeinschaft zu erhalten, sowie in Chats der Lerngruppen teilnehmen zu können. Die bisher auf der Homepage veröffentlichten Publikationen der Schulleitung (z.B. Elternbriefe zu Beginn eines Halbjahres; Schulbuchlisten) werden nach wie vor auch auf diesem Weg zugänglich sein. Weiterhin werden alle bisher auf dem Postweg versandten Schriftstücke auch zukünftig auf dem Postweg versandt.

Mit den Aktivierungscodes auf dem beiliegenden Schreiben der Firma *Sdui* können Sie und ihr Kind sich kostenlos registrieren und Ihren Zugang zur App freischalten. Jede Schülerin/ Jeder Schüler erhält bis zu drei Zugänge (Schüler:in, Sorgeberechtigte 1 und 2). Die Rückseite enthält die Datenschutzerklärung und Einverständniserklärung zur Nutzung von *Sdui* und wir bitten Sie, diese dann schnellstmöglich ausgefüllt und unterschrieben an die Klassenleitung/ Stammkursleitung zurückzugeben. Ohne unterschriebene Datenschutzerklärung/Einwilligung wird der zugehörige Account gesperrt und die App kann nicht genutzt werden. Wer die App nicht benutzt, ist für das Einholen der darüber kommunizierten Informationen und Unterrichtsinhalte selbst verantwortlich.

Rüdiger Schneble, OStD
Schulleiter

Beachten Sie bitte die folgenden Hinweise bevor Sie oder Ihr Kind die App einrichten:

- Bitte zunächst den Schüler:innenaccount einrichten und erst im Anschluss den/die zugehörigen Elternaccounts.
- Beim Einrichten der App, als Vorname den **Rufnamen** eingeben, da dieser in allen Chaträumen angezeigt wird. Nachnamen stets vollständig ausschreiben (auch bei Eltern). Keine Fantasienamen oder Emojis benutzen.
- Bitte bei der Einrichtung stets eine E-Mail-Adresse angeben – jede:r Schüler:in benötigt dabei eine eigene, persönliche Adresse. Diese ist für andere Nutzer nicht sichtbar, über die E-Mail-Adresse kann aber ein vergessenes Passwort selbst zurückgesetzt werden. Pro Account (an einer Schule) müssen unterschiedliche E-Mail-Adressen benutzt werden. Bei mehreren Kindern am BurgGymnasium können diese in einem Account verwaltet werden (siehe FAQ).
- Die Zugangsdaten (Benutzername/E-Mail-Adresse & Passwort) an einem sicheren Ort notieren!!
- Damit ein:e Schüler:in Mitglied in den Chatgruppen der Fächer wird, muss der Stundenplan angepasst werden. Das Anpassen ist in der Rubrik „Stunden“ möglich. Dabei müssen die individuell belegten **Fächer** (z.B. Fremdsprachenfolge, Religion/Ethik, Wahlfächer, bilingualer Unterricht, ...) jeder Schülerin/ jedes Schülers ausgewählt werden und ggfs. auch nicht-belegte Fächer abgewählt werden. Bitte die ausgewählten Fächer/Kurse sorgfältig kontrollieren. Nach Abschluss des Anpassens wird man den jeweiligen Chatgruppen direkt hinzugefügt. Sonderfall Bilingualer Zweig: Aus organisatorischen Gründen müssen die betreffenden Schüler:innen die beiden Fächer EKD & EKF bzw. GF & GD auswählen. Falsche Fächerwahlen müssen direkt korrigiert werden – dafür (oder auch spätere Änderungen wegen Umwahl, Abwahl,...) bitte die Anleitung im Infobereich im Bildungsportal RLP zum „Anpassen des Stundenplans“ befolgen oder eine E-Mail an sdui@burg-kl.de senden. Wer einmal Mitglied in einer Chatgruppe ist kann nur von der zugehörigen Lehrkraft aus dieser wieder entfernt werden!

Weitere Informationen und Hilfen zu *Sdui* erhalten Sie auch auf der Webseite www.sdui.de im Support-Bereich für *Eltern und Schüler:innen*.

Beachten Sie bitte auch die FAQ auf der Rückseite.

FAQ zur App *Sdui*

Was tun bei vergessenen Anmeldedaten?

In der Anmeldemaske der App gibt es eine *Passwort vergessen* – Funktion die genutzt werden kann, wenn als Benutzername eine E-Mailadresse eingetragen wurde. Bitte nicht mit dem Aktivierungscode einen neuen Account einrichten. Weiterhin können Eltern in der App über „Account & Einstellungen“ die Zugangsdaten der ihnen zugeordneten Kinder bearbeiten. Wenn weitere Hilfe benötigt wird bitte eine E-Mail an sdui@burg-kl.de senden.

Können innerhalb der App auch mehrere Accounts verwaltet werden? Ja!

Fall 1: mehrere Kinder am BurgGymnasium

Im Menü unter *Account & Einstellungen* können über den Punkt *verknüpfte Kinder* weitere Schüler:innen des BurgGymnasiums über ihren Aktivierungscode einem Elternaccount hinzugefügt werden.

Fall 2: Elternaccounts bzw. Kinder an verschiedenen Schulen/ Einrichtungen

Im Menü unter *Account wechseln* können Accounts anderer Schulen der App hinzugefügt werden. Anschließend kann über denselben Menüpunkt (oder den roten Pfeil am rechten Rand) leicht zwischen den Accounts gewechselt werden.

Wie wird die App *Sdui* am BurgGymnasium genutzt?

1. Jede Lehrkraft erhält einen Zugang zur App, ebenso jede Schülerin/ jeder Schüler und die Eltern. Die Kosten für die App werden vom Schulträger, der Stadt Kaiserslautern, übernommen.
2. Jede Schülerin/ jeder Schüler und jede Lehrkraft kann individuell den eigenen Stundenplan und den eigenen Vertretungsplan über die App direkt einsehen. Auch Sie als Eltern können den tagesaktuellen Stundenplan Ihres Kindes über *Sdui* einsehen. Per Push-Benachrichtigung (deaktivierbar) wird man auf Änderungen aufmerksam gemacht.
3. Über *Sdui* werden schulische Publikationen wie z.B. Elternbriefe und Informationen zum Schulleben der Klassen- und Stufenleitungen, Einladungen zu Schulveranstaltungen, ...an Schüler:innen wie Eltern weitergegeben, der Empfang kann ggfs. auch direkt in der App bestätigt werden. Texte im Bereich Chats & ggfs. News können direkt in der App in andere Sprachen übersetzt werden
Zur Verbesserung des Kommunikationsflusses sollten Eltern regelmäßig (nach Möglichkeit mehrfach pro Woche) den News- und Chatbereich auf ungelesene Nachrichten überprüfen und ggfs. Lesebestätigungen absenden.
4. Die bisher auf der Homepage veröffentlichten Publikationen der Schulleitung (z.B. Elternbriefe zu Beginn eines Halbjahres; Schulbuchlisten) werden nach wie vor auf diesem Weg zugänglich sein.
5. Andere Dienste bzw. Möglichkeiten der App (z.B. Cloud-Funktion, Messenger-Funktion, Videotelefonie...) können die Lehrkräfte individuell und in eigener Verantwortung nutzen.
Standardmäßig ist die Messenger-Funktion in Einweg-Richtung von der Lehrkraft zu den Schüler:innen/Eltern eingestellt, es besteht aber auch die Möglichkeit, die Kommunikation in beide Richtungen zu öffnen.
6. Weiterhin werden alle bisher auf dem Postweg versandten Schriftstücke auch künftig auf dem Postweg versandt. Noten, Beurteilungen, Stellungnahmen werden grundsätzlich **nicht** mit der App *Sdui* versandt.
7. Sowohl die bisherigen Kommunikationswege als auch die bisherigen Verfahrensweisen z.B. zur Kontaktaufnahme mit/von Eltern per E-Mail bleiben unverändert bestehen.

Was passiert mit den Daten?

1. Zum Einrichten der Zugänge zur App werden über den Stadtserver, auf dem alle Daten der Schule seit Einführung des städtischen Schulverwaltungsnetzes abgelegt sind, ausschließlich die Namen der Schüler:innen und Lehrkräfte sowie die jeweilige Klasse/ der jeweilige Stammkurs der Schüler:innen an die Firma *Sdui* mit Sitz in Koblenz weitergegeben.
2. Die Namen der Eltern werden nicht direkt weitergegeben, sondern zunächst als „Eltern/ Sorgeberechtigte von ...“ geführt. Die Eltern geben erst bei der Registrierung bei *Sdui*, begleitet durch eine Datenschutzerklärung, ihren Namen selbst an. Dabei geschieht auch automatisch die Zuordnung zum zugehörigen Kind (wichtig, wenn der Familienname eines Elternteils nicht dem des Kindes entspricht).
3. Wohnadressen, Handynummern oder E-Mail-Adressen der Lehrkräfte, Schüler:innen oder Eltern **werden nicht übermittelt**. Eine E-Mail-Adresse sollte aber bei der Registrierung angegeben werden, weil man nur dann ein vergessenes Passwort selbst zurücksetzen kann.
4. Alle anderen für die Dienste der App notwendigen Daten (z.B. Stunden- und Vertretungspläne etc.) werden an *Sdui* verschlüsselt weitergegeben.
5. *Sdui* erfüllt alle Regeln zur Verarbeitung personenbezogener Daten und entspricht damit der EU-Datenschutz-Grundverordnung. Die *Sdui*-Server stehen zu 100% in Deutschland. Dabei arbeitet *Sdui* mit einem hochsicheren Rechenzentrum in Frankfurt zusammen.